

## AVIS D'APPEL PUBLIC A LA CONCURRENCE

### VILLE DE SAINT-JEAN-DE-LA-RUELLE

M. Le Maire  
Hôtel de Ville  
71 rue Charles Beauhaire  
45142 Saint Jean de la Ruelle  
Tél : 02 38 79 33 00 - Fax : 02 38 79 33 62  
SIRET 21450285800019



 [Correspondre avec l'Acheteur](#)

L'avis implique un marché public.

Groupement de commandes : Non

**Objet** **PRESTATIONS DE CONCEPTION, D'IMPRESSION ET DE LIVRAISON D'UN GUIDE PRATIQUE DE LA VILLE DE SAINT JEAN DE LA RUELLE RÉALISÉES EN RÉGIE PUBLICITAIRE**

**Référence** 23SJ06

**Type de marché** Services

**Mode** Procédure adaptée ouverte

**Technique d'achat** Sans objet

**Lieu d'exécution principal** 71 rue Charles Beauhaire  
45142 Saint Jean de la Ruelle Cedex

**Durée** 12 mois

**Description** Le présent marché a pour objet la réalisation d'un guide pratique de la Ville de Saint Jean de la Ruelle destiné aux habitants et aux structures accueillants du public, et financé par la régie publicitaire du titulaire qui confère à la société une exclusivité complète pour la prospection publicitaire sur le plan local et régional. (8 750 exemplaires par an). La durée initiale du marché est de 1 an à compter de la date de notification valant ordre de service. Il pourra être reconduit 3 fois tacitement pour la même durée.

**Code CPV principal** **79800000** - Services d'impression et services connexes

**Code CPV complémentaire** **79823000** - Services d'impression et de livraison

**Forme** Prestation divisée en lots : Non  
Les variantes sont exigées : Non

#### Conditions de participation

**Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :**

**Aptitude à exercer l'activité professionnelle**

**Liste et description succincte des conditions :**

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire.

- Formulaire DC1, Lettre de candidature \_ Habilitation du

mandataire par ses co-traitants. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)

- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement. (disponible à l'adresse suivante :

<http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)

- La désignation de la personne habilitée à représenter et engager la société

- Une déclaration sur l'honneur dûment datée et signée par le candidat pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas mentionnés aux articles L.2141-1 à L.2141-5 et L.2141-7 à L.2141-11 du Code de la commande publique ;

**Capacité économique et financière :**

Liste et description succincte des critères de sélection, indication des informations et documents requis :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.

- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.

**Référence professionnelle et capacité technique :**

Liste et description succincte des critères de sélection, indication des informations et documents requis :

- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.

- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé.

- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature.

**Marché réservé :** Non

Réduction du nombre de candidats : Non

La consultation comporte des tranches : Non

Possibilité d'attribution sans négociation : Oui

Visite obligatoire : Non

**Critères d'attribution**

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif).

**Renseignements**

[Correspondre avec l'Acheteur administratifs](#)

[juridique@ville-saintjeandelaruelle.fr](mailto:juridique@ville-saintjeandelaruelle.fr)

**Documents**

- [Règlement de consultation](#)

- [Dossier de Consultation des Entreprises](#)

L'intégralité des documents de la consultation se trouve sur le profil d'acheteur : Oui

**Offres**

Remise des offres le **04/07/23 à 12h00** au plus tard.

**Dépôt**

- [Déposer un Pli dématérialisé](#)

Présentation des offres par catalogue électronique : Autorisée

Renseignements complémentaires

Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée.

La présentation de variantes à l'initiative du soumissionnaire n'est pas autorisée.

En cas de litige, le Tribunal Administratif d'Orléans sera compétent : Cf règlement de consultation

Critères d'attribution énoncés dans le règlement de la consultation:

- 40 % pour la description technique des prestations à réaliser (conception, impression, qualité des prestations)
- 30 % pour la qualité et l'expertise de l'équipe dédiée
- 20% pour le mode de conditionnement du Guide livré : adapté, innovant sur le plan du développement durable, idéalement biodégradable dans le respect des normes européennes en vigueur.
- 10 % pour la proposition de livrables à titre de références et correspondant aux prestations attendues.

Envoi le 05/06/23 à la publication