



Le CCAS de Saint Jean de la Ruelle
Recrute
**Un.e auxiliaire de puériculture ou
un.e auxiliaire petite enfance**



Poste à temps complet

Recrutement statutaire (candidats titulaires ou lauréats du concours) **ou à défaut contractuel**
Cadre d'emplois des auxiliaires de puériculture (catégorie B) et cadre d'emplois des adjoints techniques (catégorie C).

Au sein d'un service d'accueil des enfants de 0 à 3 ans, vous intégrez la crèche - Maison de la Petite enfance.

MISSIONS DE L'AGENT :

- Prendre le relais de la fonction éducative parentale et accompagner à la séparation, en équipe dans le respect du projet éducatif,
- Assurer un rôle de maternage dans le respect des compétences et de l'autonomie de l'enfant,
- Accompagner quotidiennement l'enfant et ses parents,
- Travailler en équipe sur les besoins des enfants et de leurs familles afin de réfléchir au meilleur accompagnement.

ACTIVITÉS DU POSTE :

- Accueillir les enfants et leurs parents
- Veiller au respect des règles d'hygiène et de sécurité et assurer la gestion du matériel
- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet éducatif et veiller à son respect
- Accompagner l'enfant dans les différents moments de la journée (accueil, soins, repas, sieste...)
- Accompagner les enfants dans leur développement en respectant le rythme de chacun, en leur proposant des activités variées et adaptées à leurs capacités
- Accueillir et prendre en charge des stagiaires

PROFIL REQUIS : titulaire du Diplôme d'Etat d'Auxiliaire de puériculture ou d'un CAP Accompagnement Educatif Petite enfance. Vous avez les connaissances requises des risques d'accidents et prévention. Vous disposez d'un esprit d'équipe (complémentarité et partage d'objectifs communs au sein d'une équipe pluridisciplinaire). Vous faites preuve de discrétion professionnelle.

Contraintes liées au poste :

Une partie des congés annuels imposés

Disponibilité pour les réunions après le temps de travail, le soir ou pendant la coupure de midi, dans la structure ou à l'extérieur.

Poste à pourvoir à partir du 1^{er} juin 2024

Les candidatures (lettre de motivation + CV) sont à transmettre avant le 10 mai 2024,
à M. le Maire

Président du CCAS

Hôtel de ville 71 rue Charles Beauhaire –BP 74 - 45142 Saint Jean de la Ruelle cedex

Ou par courriel : recrutement@ville-saintjeandelaruelle.fr

Renseignements auprès de Dominique Jouin
responsable du pôle petite enfance et famille ☎ 02.38.79.58.36