



# La ville de Saint Jean de la Ruelle

16 300 habitants,  
surclassée de 20 000 à 40 000 habitants  
400 agents



## **Recrute deux agents d'entretien et d'accueil saisonniers pour le camping municipal (H/F)**

Postes à temps complet à pourvoir pour la période  
du **02 au 23 septembre 2019**

### **ACTIVITES DES POSTES :**

- Assurer l'accueil des campeurs dès leur arrivée,
- Informer les campeurs pendant leur séjour (visites, renseignements pratiques, etc.)
- Nettoyer les installations sanitaires, les locaux,
- Arroser les fleurs, ramasser les papiers, détritiques, poubelles,
- Effectuer le secrétariat, l'accueil téléphonique, établir les factures, les statistiques,
- Tenir une régie de recettes.

### **PROFIL REQUIS :**

Niveau BAC minimum - Maîtrise de l'anglais - Sens de l'accueil et de la communication avec le public - Capacités rédactionnelles - Connaissances en informatique (Word, Excel) pour tenir la caisse et éditer les factures - Capacité d'analyse et faculté à gérer rapidement des situations - Rigueur et sens de l'organisation dans le travail - Utilisation du matériel et des produits d'entretien - Sens des responsabilités - Capacité à rendre compte - Formation aux premiers secours appréciée - Permis : B

### **CONDITIONS DE TRAVAIL :**

Travail à l'extérieur : oui      Travaux insalubres : non      Travail debout : oui  
Utilisation de produits toxiques : oui      Travail en hauteur : non      Bruit élevé : non

Autres : horaires de travail répartis du lundi au dimanche et incluant 1 ou 2 jours de repos hebdomadaire.

**Contact : Direction des Ressources Humaines / Pôles relations sociales –  
développements des compétences : tél. 02.38.79.33.29**

Lettre de motivation et CV sont à adresser avant le 17 mai 2019  
à Monsieur le Conseiller Départemental-Maire – Hôtel de Ville  
71 rue Charles Beauhaire - 45140 Saint Jean de la Ruelle  
ou par courriel : [cabinet@ville-saintjeandelaruelle.fr](mailto:cabinet@ville-saintjeandelaruelle.fr)